



YANIS SABER



MASTER 2 DJCE – DROIT DES AFFAIRES ET DE L'ENTREPRISE

Nancy, France / yanis.saber18@gmail.com / +33 6 51 75 79 88

PROFIL ET PROJET PROFESSIONNEL

Actuellement en **Master 2 DJCE – Droit des Affaires et de l'Entreprise** à la Faculté de droit de Nancy, je recherche un **stage de six mois (juillet à décembre 2027)** me permettant de mettre à profit et d'approfondir ma solide formation en droit des affaires, en vue d'intégrer le département **Corporate, M&A / Private Equity** d'un cabinet d'avocats.

FORMATION

Master 2 DJCE – Droit des Affaires et de l'Entreprise — Faculté de droit de Nancy	Septembre 2026 – Aujourd'hui
Master 1 – Droit des Affaires — Faculté de droit de Nancy	Septembre 2025 – Juin 2026
Licence Droit Privé — Université Paris Cité (ex-Paris V Descartes)	Septembre 2021 – Juin 2025
Lycée Jean-Baptiste Villauroux, Mirecourt — Baccalauréat général (spécialités Mathématiques, Sciences économiques et sociales, Histoire-géographie et géopolitique), avec mention	Septembre 2018 – Juin 2021

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Vice-Président, Association du DJCE de Nancy – Nancy, France Direction de l'association et promotion du parcours DJCE	Septembre 2026 – Aujourd'hui
Secrétaire général, ADA (Association Droit des Affaires du Master 1) – Nancy, France Gestion de la vie courante de l'association et organisation d'événements majeurs de la Faculté (Job Fair)	Septembre 2025 – Septembre 2026
Assistant administratif, AC Ambulance – Strasbourg, France Gestion de la facturation auprès des organismes d'assurance maladie	Juillet 2025 – Août 2025
Opérateur intérimaire, Straumann Group – Villeret, Suisse Production en salle blanche (environnement stérile) dans le secteur de l'implantologie dentaire	Étés 2022, 2023, 2024
Stagiaire en droit du travail – SCP Dulmet Dörr Avocats, Strasbourg	Octobre 2019

COMPÉTENCES INFORMATIQUES ET LINGUISTIQUES

Informatique : Maîtrise des logiciels usuels de traitement de texte, tableur, présentation et des bases de données juridiques (Word, Excel, PowerPoint, Dalloz, Lexis) ainsi que des outils d'IA

Français : Langue maternelle

Anglais : Bonne maîtrise écrite et orale (niveau C1, préparation du TOEIC en cours)

Espagnol : Bonnes connaissances écrites et orales (niveau B2)

Certifications : INPI MOOC – IP Strategy, Projet Voltaire (certification en langue française), Certificat de spécialisation DJCE en droit des sociétés (en cours)

ACTIVITÉS EXTRA-UNIVERSITAIRES

Sports : Athlétisme (12 ans), boxe anglaise (4 ans), Membre de la Fédération Française du Sport Universitaire (FFSU) de l'Université de Paris (2022-2024)

Centres d'intérêt : Histoire, art et culture générale

Qualités : Grande curiosité intellectuelle, goût d'apprendre et forte capacité d'adaptation