



MADI ETHAN

+33.7.82.98.70.92

ethanmadi54@icloud.com

Étudiant en M2 DJCE - Droit de l'entreprise et
des affaires



ÉDUCATION

- Master 2 Droit de l'entreprise et des affaires - DJCE, FDSEG Nancy** 2026 - 2027
- Spécialisation en droit fiscal, droit des sociétés, droit des contrats et droit du travail
- Master 1 Droit des Affaires + DU Prépa-DJCE ("*mention bien*", *félicitations du jury*), FDSEG Nancy** 2025 - 2026
- Approfondissement en droit fiscal, droit des sociétés, sûretés et procédures collectives
- Double Licence Droit - Économie (*major de promotion*), FDSEG Nancy** 2022 - 2025
- Licence de droit privé - Mention Bien
 - Licence d'Économie - Mention Bien
- Sciences Po Paris - Campus de Nancy** 2024 - 2025
- Suivi d'enseignements en géopolitique et en philosophie (17/20 et 18/20)
- Baccalauréat (*mention très bien*), Lycée Louis Bertrand - Val de Brie** 2022

EXPÉRIENCE

- Stagiaire en droit fiscal international - Loyens & Loeff, Luxembourg** Juin - Août 2026
- Réalisation de recherches juridiques en fiscalité, notamment en matière d'impôt sur les sociétés, de TVA, d'analyses transfrontalières et de structuration fiscale en particulier sur les régimes d'exonération des participations
 - Rédaction de notes juridiques, de supports destinés aux clients et d'actualités fiscales, ainsi qu'assistance dans le cadre de contentieux fiscaux
- Stagiaire juridique - CCS Successions, Nancy** Juillet - Août 2024
- Création d'une base de données juridique à partir de recherches approfondies en droit des successions, droit des contrats et droit de la famille
- Conseiller clientèle bancaire - Crédit Mutuel, Landres** Étés 2023-2025
- Accueil et accompagnement de la clientèle, réalisation d'opérations bancaires et d'assurance

ENGAGEMENTS ASSOCIATIFS

- Président - BDE DJCE, Nancy** 2026 - 2027
- Vice-Président - Association des étudiants en M1 droit des affaires (ADA), Nancy** 2025 - 2026
- Membre du CA - EDEN, Nancy** 2024 - 2026
- Représentant EDUCFI - Banque de France, Nancy** 2023 - 2024
- Animation d'interventions en milieu scolaire sur la gestion budgétaire et la prévention des fraudes

AUTRES

- Bases de données juridiques:** LexisNexis, Dalloz, LexNow, Strada lex
- Logiciels:** Suite Microsoft Office, R, logiciels bancaires
- Langues:** Français (C2), Anglais (C1), Allemand (A2)
- Compétences:** recherche et veille juridiques, rédaction juridique, analyse de jurisprudence, relations clients, notions de comptabilité
- Certifications:** Certificat Voltaire(18/20), PIX
- Centre d'intérêts:** Automobile, course à pied et sports, informatique