



EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

➤ Expériences / Stages juridiques

- **De juin 2020 à Début sept. 2020** ● **Assistante juridique**
 - Formalités, création de dossiers en autonomie
 - Conseils et renseignements sur la fiscalité pour certaines opérations, rédaction de statuts de sociétés
 - Rédaction de contrats de vente, donation entre époux...**Étude de Mes REMY, GODARD, REMY et SIMON (METZ, 57)** – 3 mois
- **Mai 2019 à Juin 2019** ● **Assistante juridique**
 - Création et gestion de dossiers
 - Informations données aux clients sur les lois, règlements et procédures s'appliquant à leurs cas et sur tout obstacle juridique aux solutions proposées
 - Rédaction d'actes notariés, formalités
 - **Stages renouvelés au sein de l'étude depuis août 2016.****Étude de Mes REMY, GODARD, et REMY (METZ)** – 1 mois
- **Juin 2016** ● **Secrétaire,**
 - Aide à l'archivage, accueil des clients
 - Participation à des inventaires dans le cadre du règlement de successions**Étude de Me GRANDIDIER Notaire ROMBAS (57)** – 1 mois
- **Divers / Autres emplois**
- **Juillet 2019 à Août 2019** ● **Secrétaire standardiste**
 - Gestion du standard téléphonique et transferts d'appels aux bons destinataires
 - Offre d'un niveau de service exceptionnel à chaque client en répondant aux inquiétudes et en apportant des réponses, assorties parfois de conseils
 - Supervision de nombreuses bases de données pour suivre l'intégralité de l'inventaire de l'entreprise.**Agence Immobilière Claude Rizzon NANCY 2018** – 2 mois
- **Agence immobilière Claude Rizzon METZ (57)**



FORMATION

- **2020-2021** ● **Master 2 Droit de l'entreprise et des affaires – DJCE**
 - Techniques sociétaires, fiscales, sociales, contractuelles, anglais juridique (6h /semaine), techniques financières, droit international.**Faculté de Droit Nancy**
- **2019-2020** ● **Master 1 Droit des affaires – parcours droit commercial et fiscalité**
 - Techniques sociétaires, fiscales, sociales, contractuelles, anglais juridique (6h /semaine), techniques financières, droit international.**Faculté de Droit Nancy**
- **2017-2019** ● **Licence de Droit privé**
 - Mention Assez bien**Faculté de Droit Nancy**
- **2016-2017** ● **Classe préparatoire Économique & Commerciale (HEC)**
 - Mention Bien (classée 7ème classement final)**Lycée Georges De la Tour Metz**
- **2016** ● **Baccalauréat Economique et Social (ES)**
 - Mention Très Bien**Lycée polyvalent Jean Zay - Jarny**



PROJETS RÉALISÉS - PASSIONS

- Demi-finaliste Top Model Europe (2019), concours international de mannequins
- Diverses actions auprès des Restos du Coeur (depuis 2018): aide à la collecte de denrées alimentaires, aide aux personnes les plus démunies, soutien moral
- Tutrice d'un collégien en zone ZEP+ dans le cadre du Parcours d'Excellence (2016)
- Mes passions :
 - ✓ Lecture (en particulier la littérature russe et française)
 - ✓ Photographie, mode
 - ✓ Mes sports de prédilection : le fitness, la danse et le yoga



Estelle MAIRE

Futur diplômée du Master 2 DJCE à NANCY (54), je recherche actuellement un stage en cabinet de juillet à décembre 2021



A PROPOS DE MOI

Étudiante sérieuse et passionnée, je suis également entreprenante et soucieuse du travail bien fait. Mon perfectionnisme me pousse vers le haut et me permet d'atteindre mes objectifs.



06.11.54.16.02






estelle.maire98@gmail.com



65 B rue Jeanne d'Arc
54 000 Nancy



COMPETENCES

- Gestion de projets et conseils 
- Rigueur, sens de l'analyse et de synthèse 
- Ouverture d'esprit, qualités rédactionnelles 



LANGUES

Anglais : Niveau C1 courant



Italien : Niveau B1



Russe : Niveau A2

