

Esin OZTAS

 Née le 8 février 2004
 +33 (0) 7.68.79.24.39
 oztasesin1907@gmail.com



Recherche un stage de fin de Master 2 de six mois en Droit des Sociétés / Fonds d'investissement, à partir de juillet 2027.

FORMATION

2026-2027	○	Master II DJCE Droit de l'entreprise et des affaires Faculté de droit de Nancy, en cours d'obtention
Session 2026	○	Préparation à l'examen d'entrée à la profession d'avocat (CRFPA)
2025-2026	○	Master I Droit des affaires Faculté de droit de Nancy, avec mention
2025-2026	○	Diplôme universitaire DJCE Faculté de droit de Nancy Diplômée avec les félicitations du jury
2022-2025	○	Licence de droit en droit privé Faculté de droit de Metz, avec mention
2022	○	Baccalauréat économique et social Introduction au droit et aux enjeux juridiques contemporains Lycée privé Antoine GAPP

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2026	Mentorat en droit des sociétés - ACD Avocats (Nancy) Approfondissement des connaissances en droit des sociétés, participation au traitement des dossiers, rédaction de contrats commerciaux et de pactes d'actionnaires, recherches juridiques et suivi de transactions.
2025	Stage en droit des affaires - CABINET JALOR (Metz) Recherches juridiques, rédaction juridique, veille juridique, préparation de plans de restructuration et assistance aux audiences devant les cours et tribunaux.
2022-2025	Emplois étudiants – accueil, commerce et restauration Expériences en accueil de cinéma, vente et restauration, ayant permis de développer des compétences en communication, organisation, gestion des priorités et en travail d'équipe.

PROJETS PERSONNELS

2026	Participation au Défi juridique Paris-Saclay - White & Case
2026	Finaliste du procès fictif commercial « Avec Mon Avocat », Nancy
2026	Demi-finaliste du concours de plaidoirie AJEP, Nancy
2026	Mentorat d'étudiants Accompagnement de deux étudiants de première année de Master dans le cadre de leur cursus, en leur apportant conseils et soutien tout au long de leurs études.
2026	Membre du comité événementiel de l'association DJCE Membre actif du comité événements de l'association DJCE, chargé de l'organisation d'événements pour le Master.

COMPÉTENCES

- Français : langue maternelle
- Anglais : C1
- Turc : langue maternelle
- Compétences rédactionnelles (rédaction d'un mémoire sur l'information extra-financière sur les marchés financiers)
- Maîtrise des bases de données juridiques et Microsoft Office, notamment Dalloz et LexisNexis

CENTRES D'INTÉRÊT

- Littérature classique
- Fitness et musculation